# INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA STIKOM SURABAYA

## **Jl. RAYA KEDUNG BARUK No. 98 – SURABAYA**

### **BUKTI PENDAFTARAN UJIAN TUGAS AKHIR**

**Nama Mahasiswa : …………………………………………………………………………...**

**NIM / Program / jurusan : …………………………………………………………………………...**

**Alamat : …………………………………………………………………………..**

**No. Telepon / No. HP : …………………………………………………………………………...**

**Dosen Pembimbing : I…………………………………………………………………………**

**: II………………………………………………………………………...**

**Dosen Penguji : I…………………………………………………………………………**

**: II………………………………………………………………………...**

**Judul Tugas Akhir :……………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………….**

**Sarana yang disediakan : - Imager ( Peralatan yang Lain mahasiswa menyediakan sendiri )**

**Nama Moderator : ………………………………………… NIM …………………………**

# Nama Notulis : ………………………………………… NIM …………………………

**Surabaya, ……………..**

**Petugas PPTA, Pendaftar,**

**------------------ ------------------**

****

**BIMBINGAN REVISI DAN TATA TULIS TUGAS AKHIR**

**N a m a** : …………………………………………….

**N I M / Program / Jurusan** : ……………………/……….……..……….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | REVISI DAN TATA TULIS TUGAS AKHIR | PARAF |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Surabaya , …………..………….2015

Catatan :

Apabila terjadi perubahan Judul TA, Mohon Judul TA yang baru dituliskan di form ini.

**Judul TA baru :**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Buku telah diperiksa dan memenuhi syarat untuk dijilid**

**Nama**  **Tanda Tangan**

Dosen Pembimbing I …………………….…….…… ……………………

.

Dosen Pembimbing II …………………….….……… ……………………

Dosen Penguji I ………………….…………… ……………………

Dosen Penguji II ……………………..………… ……………………

**\* Setelah ditanda tangani oleh semua dosen, Buku Tugas Akhir bisa langsung dijilid.**

**\* Form ini kumpulkan ke Bag. PPTA bersama dengan buku TA & CD TA.**

Ujian Tugas Akhir

#### 

**TATA TERTIB PELAKSANAAN UJIAN TUGAS AKHIR**

* Panelis / Moderator / Notulen : H**arus sudah datang setengah jam sebelum Ujian TA dimulai .**
* Panitia Pelaksana Ujian Tugas Akhir **Berwenang membatalkan pelaksanaan Ujian Tugas Akhir**, bila Panelis, Moderator, atau Notulis **terlambat hadir**.
* Panitia Pelaksana Ujian Tugas Akhir **Berwenang membatalkan pelaksanaan Ujian Tugas Akhir**, bila **Panelis tidak bisa mengundang sedikitnya 10 orang** peserta Seminar Tugas Akhir
* **Mahasiswa DILARANG membawa makanan di ruang ujian Tugas Akhir, dan memberikan makanan kepada Dosen Penguji .**

#### **PAKAIAN**

Putri : **Jas Almamater** + Blus Putih lengan panjang dan Rok bawahan berwarna gelap.

Putra : **Jas Almamater** + Hem Putih lengan panjang, Celana warna gelap dan Berdasi

(Pakaian berbahan Jeans & bersepatu Kets **tidak diperkenankan**).

Ketentuan ini berlaku bagi mahasiswa yang melaksanakan Ujian, Moderator dan Notulen.

Mahasiswa yg telah Yudicium / Wisuda tidak diperbolehkan menjadi Moderator atau Notulen.

#### **MODERATOR**

1. Dipilih oleh mahasiswa yang melaksanakan ujian TA.
2. Tugas dari Moderator :
3. Membuka Ujian TA
4. Mengatur jalannya ujian TA dengan perincian Sbb :

* **5** Menit untuk salam pembuka dan memperkenalkan para panelis, moderator, & notulen. (Khusus untuk Panelis dijelaskan sekilas riwayat hidup / data pribadi )
* **25** Menit untuk presentasi panelis dan demo.
* **15** Menit untuk pertanyaan langsung ( Dosen Pembimbing & Peserta Seminar ).
* **5** Menit untuk Kesimpulan dari Moderator tentang makalah.

1. Menutup Ujian Seminar TA.

###### NOTULEN

1. Dipilih oleh mahasiswa yang melaksanakan ujian TA

2. Bertugas membuat berita acara ujian TA yang berisi :

1. Nama dan NIM mahasiswa yang melaksanakan ujian.
2. Sekilas riwayat hidup mahasiswa yang melaksanakan ujian TA.
3. Judul Tugas Akhir dan nama dosen Pembimbing Tugas akhirnya.
4. Nama & NIM mahasiswa yang mengajukan pertanyaan dan jawaban yang diberikan.
5. Berita acara Seminar TA diserahkan ke PPTA setelah 3 hari pelaksanaan ujian TA (sudah diketik rapi).

**Ketentuan Poster Seminar Tugas Akhir :**

* Harus ada Judul TA, Nama, NIM, Tanggal, Tempat & Waktu Pelaksanaan Seminar TA
* Harus ada Logo STIKOM SURABAYA dan Abstraksi TA ( Manfaat dari Tugas Akhir tsb )
* Kertas Ukuran A3 ( Glossy ) berwarna - Soft File poster berupa JPEG dikirim ke: **humas@stikomedu**
* Design Poster menarik dan bebas

**- P P T A -**

**DAFTAR HADIR MAHASISWA SEMINAR TUGAS AKHIR**

**PERIODE ………………… - TAHUN AKADEMIK 2015/2016**

## **Tanggal** **………………………………………….**

**Nama Mahasiswa** (Panelis) **:** ……………………………………………..

**N I M :** …………… ………………………………..

**Nama Pembimbing TA :** ……………………………………………..

**Nama Penguji TA :** ……………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **N A M A** | **N I M** | **TANDA** | **TANGAN** |
| 1. |  |  | 1. |  |
| 2. |  |  |  | 2. |
| 3. |  |  | 3. |  |
| 4. |  |  |  | 4. |
| 5. |  |  | 5. |  |
| 6. |  |  |  | 6. |
| 7. |  |  | 7. |  |
| 8. |  |  |  | 8. |
| 9. |  |  | 9. |  |
| 10. |  |  |  | 10. |
| 11. |  |  | 11. |  |
| 12. |  |  |  | 12. |
| 13. |  |  | 13. |  |
| 14. |  |  |  | 14. |
| 15. |  |  | 15. |  |
| 16. |  |  |  | 16. |
| 17. |  |  | 17. |  |
| 18. |  |  |  | 18. |
| 19. |  |  | 19. |  |
| 20. |  |  |  | 20. |
| 21. |  |  | 21. |  |
| 22. |  |  |  | 22. |
| 23. |  |  | 23. |  |
| 24. |  |  |  | 24. |
| 25. |  |  | 25. |  |
| 26. |  |  |  | 26. |
| 27. |  |  | 27. |  |
| 28. |  |  |  | 28. |
| 29. |  |  | 29. |  |
| 30. |  |  |  | 30. |

**Daftar Hadir ini setelah di isi diserahkan kembali ke PPTA**